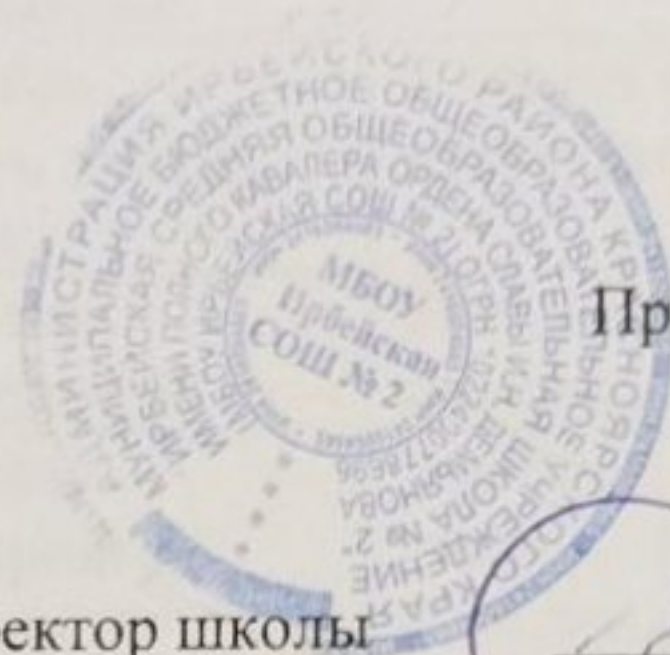


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ИРБЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"  
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ И.Н. ДЕМЬЯНОВА

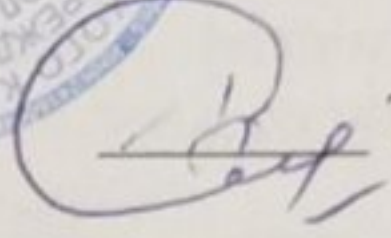


УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 03-02-148 от

«28»08.2024г.

Директор школы

 Т.В. Будилина

**Годовой план работы школьного спортивного клуба**

**(ШСК)**

**«ОЛИМП»**

**на 2024-2025 учебный год**

Ирбейское 2024 г.

## 1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учителя физической культуры
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, социальный педагог
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, социальный педагог
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учителя физической культуры, социальный педагог

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня: утренняя зарядка и физкультминутки.	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Физорги классов
2.	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, социальный педагог
3.	«Президентские соревнования»	В течение учебного года	Учителя физической культуры
4.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап) (юноши, девушки)	Сентябрь-октябрь	Ответственный за школьный этап ВсОш
	Эстафеты «Самый спортивный класс»	В течение года	Учителя физической культуры
	Спортивный праздник «Осенний марафон»	Октябрь	Ст.вожатая
	Конкурс «Строя и песни»	февраль	Учителя физической культуры, физорги
	День здоровья	Один раз в четверть	Учителя физической культуры, классные руководители, физорги

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	Сентябрь	Руководитель ШСК,
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2020 - 2021 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
3.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Апрель	Совет клуба, фельдшер
5.	Подготовка команд участников.	В течение года	Учителя физической культуры
6.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение года	Руководитель клуба, учителя физической культуры
7.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель клуба, учителя физической культуры
8.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба
9.	Организация спортивного досуга в каникулярное время	Июнь-август	Совет клуба

### 4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях	в течение года	Совет клуба
2.	Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	в течение года	Совет клуба
3.	Помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе	в течение года	Совет клуба
4.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР

## 5.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	сентябрь	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
2.	Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных.	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация
4.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

## 6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Совет Клуба
2.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, школьного стадиона	Ежеквартально	Совет Клуба
3.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Совет Клуба